

## FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Servicii de proiectare – faza DALI/SF pentru obiectivul de investitii „ Amenajare parc zona Primaria oras Strehaia, județul Mehedinți”

### SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: ORAȘUL STREHAIA		
Adresa: strada Republicii, nr. 124		
Localitate: Strehaia	Cod postal: 225300	Tara: România
Persoane de contact: Buricea Liliana	Telefon: 0252370159	
E-mail: contact@primariastrehaia.ro	Fax: 0252306082	
Adresa de internet : www.primariastrehaia.ro		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): www.primariastrehaia.ro		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		
Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro.		
Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse în plic închis la adresa: localitatea Strehaia, strada Republicii, nr. 124, județul Mehedinți.		
Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor este de 3 zile		

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<b>Autoritatea regională sau locală</b>	
Autoritatea contractanta actioneaza în numele altor autoritati contractante	da <input type="checkbox"/>
nu X	

### SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

#### II.1) Obiectul achizitiei

<b>II.1.1) Denumirea contract: Servicii de proiectare – faza DALI/SF pentru obiectivul de investitii „ Amenajare parc zona Primaria oras Strehaia, județul Mehedinți” .</b>
<b>II.1.2.)Cod CPV - 79314000-8 – Studii de fezabilitate</b>
<b>II.1.3) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor : Prestare Servicii – oraș Strehaia</b>
<b>II.1.4) Descrierea succintă a contractului</b> Obiectul contractului: Servicii de proiectare – faza SF pentru obiectivul de investitii „ Amenajare parc zona Primaria oras Strehaia, județul Mehedinți”, conform prevederilor Caietului de sarcini. Documentatia va fi elaborată în conformitate cu cerințele și condițiile stabilite în materie, respectiv HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și

continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice, cu modificările si completările ulterioare si va cuprinde:

- Tema de proiectare;
- Expertiză tehnică întocmită de un expert calificat și atestat M.L.P.A.T pentru cerințele esențiale ale Legii 10/95;
- Studiu geotehnic;
- Ridicare topografică cu curbe de nivel cu viza OCPI;
- Plan situație în coordonate stereo 70;
- Documentatia tehnica de avizare a lucrarilor de interventii/SF
- Documentatia pentru obtinerea certificatului de urbanism;
- Alte studii necesare conform prevederilor legale;
- Documentațiile pentru obținerea avizelor solicitate prin certificat urbanism se întocmesc de prestator.

Documentele tehnice solicitate potrivit prezentului caiet de sarcini vor fi finalizate în termen de 10 zile pentru Tema de proiectare de la semnarea contractului și 50 zile pentru D.A.L.I./SF de la notificarea din partea beneficiarului de acceptare a temei de proiectare și vor permite Beneficiarului să le folosească ca documente suport în procesele decizionale, de autorizare, avizare etc., pentru susținerea aplicației de finanțare și pentru atribuirea contractului de execuție lucrări.

**II.1.5 Valoarea totala estimata: 29.400 lei fără TVA, Moneda RON**

## II.2) Descriere

<p><b>II.2.3) Locul de executare</b>          COD NUTS: RO413 Mehedinti  <b>Locul principal de executare:</b>          Oras Strehaia, județul Mehedinti</p>
<p><b>II. 2.4) Descrierea achiziției publice</b>          Natura și cantitatea serviciilor sunt cele menționate în caietul de sarcini.</p>
<p><b>II.2.5) Criterii de atribuire</b>          Pretul cel mai scazut</p>
<p><b>II.2.7.) Termenul de executie al obiectivului de investiții: 60 Zile.</b>  <b>Contractul se reînnoiește : NU</b></p>
<p><b>II.2.10) Informatii privind variantele</b>          Vor fi acceptate variante: NU</p>
<p><b>II.2.11) Informatii privind optiunile</b>          Optiuni: NU</p>
<p><b>II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice</b>          Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: NU</p>
<p><b>II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene</b>          Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene : NU</p>
<p><b>II.3.1. Ajustarea pretului contractului</b>      NU</p>

## SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE

#### III.1.1) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

##### Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta copie certificat constator ONRC - valabil la data depunerii ofertelor.

Se va prezenta copie conform cu originalul după C.U.I.

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 - Formularul - 1;

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016- Formularul - 2;

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016 - Formularul - 3

Declarație privind neîncadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016 Formularul - 4;

Se solicită experiență similară - ofertantul să facă dovada experienței similare de servicii în valoare estimată de 29.400 lei fără TVA, rezultată din cel mult un contract de servicii.

#### III.1.2) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

##### Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorul economic ce depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii, să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului.

- Se va prezenta certificat constator emis de ONRC.

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

##### Informații și/sau nivel(uri) necesare pentru evaluarea cerințelor menționate:

Se solicită experiență similară - ofertantul să facă dovada experienței similare de servicii în domeniul amenajării de parcuri, în valoare estimată de 29.400 lei fără TVA, rezultată din cel mult un contract de servicii.

##### Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: depunerea în copie xerox a contractelor de servicii (părți din contract), proces verbal de receptie, precum și recomandare din partea beneficiarului privind calitatea serviciilor prestate.

##### Informatii si/sau nivel(uri) necesare pentru evaluarea cerintelor mentionate:

Informatii privind partea de contract pe care operatorul economic are, eventul, intentia sa o subcontracteze. Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.

##### Modalitatea de indeplinire:

Se vor prezenta documentele:

- acordul/acordurile de subcontractare
- documentele justificative ale subcontractantului/subcontractantilor care probeaza indeplinirea cerintei.

### **III.1.6. Depozite valorice si garantii solicitate:**

#### **III 1.6.a) Garantii de participare:**

Ofertantul va constitui garantia de participare in cunsum de 294 lei. Garantia de participare se constituie in conformitate cu prevederile art. 36 din HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. In cazul viramentului bancar, plata se va realiza in contul RO94TREZ4645006XXX000250 deschis la Trezoreria Strehaiia. Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditiont, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acetuia cu privire la culpa persoanei garantate. In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garantia de participare in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.

#### **III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53 din Legea privind achizitiile publice nr. 98/2016

#### **III.1.9) Legislatia aplicabila:**

- Legea privind achizitiile nr. 98/2016
- Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, contractelor sectorile si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiiloer nr. 101/2016;
- [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- HG nr. 395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevedrilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

### **III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**

#### **III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale: NU**

#### **III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatia de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului : DA

Ofertantul trebuie să aibă capacitatea de a furniza resursele necesare pentru a-și îndeplinii activitățile și pentru a atinge obiectivele prevăzute de standardele impuse, în intervalul de timp stabilit. Ofertantul va trebui să dispună de o echipă de experți pentru a furniza serviciile de proiectare în conditii optime.

Ofertantul va furniza suficient personal desemnat să îndeplinească toate sarcinile prevazute în prezentul caiet de sarcini, fiind raspunzator pentru activitatea acestora.

Pe toată durata contractului, Ofertantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situatie de natura sa compromita realizarea activităților contractuale.

Ofertantul se va asigura și va urmării ca toți membrii echipei sale să cunoască foarte bine și să înțeleagă cerințele, scopul și obiectivele contractului.

Ofertantul are obligația de a asigura personalul adecvat ( din punct de vedere al calificării educaționale și profesionale și alocării zilelor de lucru, ca și infrastructura/echipamentele necesare pentru efectuarea eficientă a tuturor activităților enumerate în Caietul de sarcini și pentru realizarea obiectivelor Contractului din punct de vedere al termenelor, costurilor și nivelului calitativ solicitat. Managerul de proiect trebuie să aibă calificarea de arhitect atestat în monumente istorice, iar personalul tehnic să aibă calificări în domeniile: drumuri, instalații electrice, rețele de apă și canalizare, amenajare peisagistică, arhitectura.

Ofertantul are obligația de a se asigura că toți experții trebuie să fie independenți și să nu se afle în nici un fel de situație de incompatibilitate cu responsabilitățile acordate lor și/sau cu activitățile pe care le vor desfășura în cadrul Contractului. În plus, pe toată durata de implementare a contractului, Ofertantul are obligația să ia toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților desfășurate pentru realizarea obiectivelor asociate contractului.

Pentru personalul propus și managementul contractului pentru proiectare, se vor prezenta copii după diplomele de studii, atestate, extras Revisal, declarații de disponibilitate și alte acte doveditoare ale implicării în activitățile Contractului; CV-uri ( în format Europass) în care se vor prezenta punctual proiectele similare în care au fost implicați; referințe din partea beneficiarilor (recomandare), pentru confirmarea calității serviciilor prestate, respectiv a modului de îndeplinire a contractelor, pentru firma angajatoare a membrilor echipei de proiect.

Îndeplinirea cerințelor tehnice minime enunțate mai sus sunt obligatorii, nerespectarea acestora atrage descalificarea ofertelor respective.

Operatorul economic se obligă să susțină documentația întocmită la Ministerul Culturii, în vederea obținerii avizului, având în vedere faptul că obiectivul de investiții se afla în zona de protecție a unui monument istoric clasa A.

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

<b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:</b> Online
<b>IV.1.1.b) Tipul procedurii</b> Achizitie directa
<b>IV.1.3 Informatii privind acordul-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:</b> Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice
<b>IV 1.6. Informatii despre licitatie electronica</b> Se va organiza o licitatie electronica - NU
<b>IV 1.8. Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)</b> Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitie publice: NU

## IV.2) INFORMATII ADMINISTRATIVE

### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara : RON

### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni ( de la termenul limită de primire a ofertelor).

## IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

### IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi elaborată astfel încat sa rezulte ca sunt indeplinite si asumate in totalitate cerintele tehnice din documentatia de atribuire. Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii tehnice cu cerintele impuse în caietul de sarcini, fisa de date si eventualele clarificari/raspunsuri la clarificari.

Pentru demonstrarea celor anterior mentionate, ofertantii vor structura oferta conform formularului atasat. Ofertantii vor completa si prezenta formularul (care contine conditiile minime obligatorii) la care se vor anexa si documentele solicitate pentru personalul nominalizat si care urmeaza a fi punctat in cadrul factorilor de evaluare, descrierea metodologiei si planificarea adecvata a resurselor alocate.

2. Durata contractului: 60 zile, conform Caietului de sarcini .

3. Operatorii economici vor prezenta o declaratie privind faptul ca atat la elaborarea ofertei, cat si pe toata durata de indeplinire a contractului de servicii, au tinut cont si vor respecta obligatiile relevante din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

4.Operatorii economici au obligatia de a depune modelul de contract asumat. Orice amendamente/ propuneri cu privire la clauzele stipulate in acesta, se vor face doar inainte de data limita de depunere a ofertelor, prin solicitare de clarificari, cu respectarea termenului limită precizat de autoritatea contractantă desemnata. Amendamentele depuse odata cu oferta sau ulterior, nu vor fi luate in considerare.

5.Ofertantul va elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si va indica motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, conform art.123 alin.(1) din HG 395/2016, cu ultimele completari si modificari. Formularul va fi insotit de documente doveditoare care demonstreaza caracterul confidential al ofertei. In cazul in care nu este depusa o declaratie cu informatiile mai sus solicitate,inclusiv justificarile aferente, propunerea tehnica si propunerea financiara sunt considerate documente publice in sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

### IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantii vor elabora propunerea financiara astfel încat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate in documentatia de atribuire, cu privire la preturi, tarife precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului.

Ofertantii au obligatia de a exprima în lei, pretul total ofertat in propunerea financiara. Propunerea financiara va contine: Formularul de oferta nr.6 , care reprezinta elementul principal al propunerii financiare, in care se va evidentia pretul total ofertat in lei fara TVA, pentru indeplinirea in totalitate a contractului de servicii, elaborat conform

cerintelor din caietul de sarcini si un centralizator de preturi care va cuprinde toate preturile pentru fiecare faza aferenta serviciilor prestate. Nu se accepta depunerea de oferte alternative.

Ofertantul va elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si va indica motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, conform art.123 alin.(1) din HG 395/2016, si Legii 98/2016 art. 57, cu ultimele completari si modificari. Documentul va fi insotit de documente justificative care sa demonstreze caracterul confidential al ofertei financiare. In cazul in care nu este depusa o declaratie cu informatiile mai sus solicitate, inclusiv justificarile aferente, propunerea tehnica si propunerea financiara sunt considerate documente publice in sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public

#### **IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei**

Ofertantul va depune propunerea tehnică și financiară în conformitate cu cerintele prevazute in prezenta fisa de date.

Ofertantul va depune oferta în plic închis, la adresa: localitatea Strehaia, strada Republicii, nr. 124m judetul Mehedinti, cu mențiunea **OFERTA „ Servicii de proiectare – faza SF pentru obiectivul de investitii „ Amenajare exteriora Asezamant Cultural Strehaia, județul Mehedinți”**

### **SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE**

#### **VI.1) Aceasta achizitie este periodica**

NU

#### **VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: NU

Se va accepta facturarea electronica : NU

Se vor Utiliza platile electronice : NU

#### **VI.3) Informatii suplimentare**

Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de alocarea creditelor bugetare cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice. Având in vedere dispozițiile Legii 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă precizează că va încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea creditelor bugetare cu această destinație. În cazul în care, indiferent de motive, creditele bugetare nu vor fi alocate, Autoritatea Contractantă, după primirea notificării cu privire la neacordarea finanțării, își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de

atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu. Ofertanții din cadrul acestei proceduri accepta utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-i-si întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

Ofertantul va preda documentatia pe suport hartie în 3 exemplare si format electronic pdf, in format editabil ( fisere doc.) și plansele în format dwg pentru partea desenată si un exemplar în format inscriptioant CD/DVD/USB.

Ofertantul se obliga sa realizeze toate modificarile, actualizarile si completarile documentatiilor solicitate de catre beneficiar si de noile modificarile legislative fără costuri suplimentare pe o perioada de 5 ani de la data receptiei serviciilor prestate, Prestatorul beneficiind în aceasta situație de sprijin total din partea Achizitorului. In cazul depunerii de cereri de finantare pe fonduri europene nerambursabile, conform ghidurilor de finantare, Ofertantul se obliga sa realizeze toate modificarile, actualizarile si completarile documentatiilor solicitate de catre beneficiar.

#### **VI.4. Proceduri de contestare**

##### **VI.4.1. Organismul de solutionare a contestatiilor**

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa : Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, localitatea Bucuresti, cod postal 030084, tara: Romania, Codul NUTS : RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: [office@cncsc.ro](mailto:office@cncsc.ro); nr. de telefon: 0213104641; Adresa WEB a sediului principi al autoritatii/entitatii contractante (URL) <http://www.cncsc.ro>;

##### **VI.4.3 Procedura de contestare**

##### **Precizari privind termenul ( termenele) pentru procedurile de contestare:**

Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii nr. 101/2016. Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu art. 8 din Legea nr. 101/2016

Presedinte – Cheșu Tatiana

Secretar – Buricea Liliana

Membru – Stoichină Costel

Membru – Peptenatu Danut

Membru – Miuleasa Mircea

Membru – Arif Ahmed Liviu

Membru – Bologa Aurelian



# CONTRACT DE SERVICII

1. Părți contractante :

**ORAȘUL STREHAIA, JUD. MEHEDINȚI**, cu sediul în loc. Strehaia, str. Republicii, nr. 124, județul Mehedinți, telefon/fax 0252370159, 0252306082, cod fiscal 6044227, cont trezorerie RO088TREZ24A700501710130X, deschis la Trezoreria Strehaia , reprezentată prin Primar, Giura Ioan, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

....., cu sediul în localitatea ....., str. ...., nr. ...., telefon ....., cod fiscal ....., cont ..... deschis la ....., reprezentată prin administrator ..... - în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

## 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) *achizitor și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) *prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *servicii* - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) *produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) *durata contractului* - limitele de timp în care contractul produce efecte juridice de la data încheierii până la recepția finală];
- g) *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h) *zi - zi calendaristică*; an - 365 de zile.
- i) *asistență tehnică* - înseamnă asistență tehnică acordată de proiectant pe durata execuției lucrărilor, reprezentând toate activitățile prevăzute de lege și de prezentul contract pe care trebuie să le îndeplinească personalul proiectantului pe durata execuției lucrărilor până la recepția finală a acestora.

### **3. Interpretare**

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3. Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de proiectare – faza DALI/SF pentru obiectivul de investitii „Amenajare parc zona Primaria oras Strehaia, județul Mehedinți”**, care constau în:

- Tema de proiectare;
- Expertiză tehnică întocmită de un expert calificat și atestat M.L.P.A.T pentru cerințele esențiale ale Legii 10/95;
- Studiu geotehnic;
- Ridicare topografică cu curbe de nivel cu viza OCPI;
- Plan situație în coordonate stereo 70;
- Documentatia tehnica de avizare a lucrarilor de interventii/SF
- Documentatia pentru obtinerea certificatului de urbanism;
- Alte studii necesare conform prevederilor legale;
- Documentațiile pentru obținerea avizelor solicitate prin certificat urbanism se întocmesc de prestator.

### **5. Prețul contractului**

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor este de ..... lei fără TVA, respectiv..... lei cu TVA.

### **6. Durata contractului**

6.1. Durata de prestare a serviciilor conform formularului de ofertă este de:

- **10 zile** pentru Tema de proiectare de la semnarea contractului
- **50 zile** pentru D.A.L.I./SF de la notificarea din partea beneficiarului de acceptare a temei de proiectare și vor permite Beneficiarului să le folosească ca documente suport în procesele decizionale, de autorizare, avizare etc., pentru susținerea aplicației de finanțare și pentru atribuirea contractului de execuție lucrări.

6.2. Contractul nu va fi considerat încheiat mai devreme de data încheierii Procesului verbal de recepție acceptat de achizitor fără obiecții/Procesului-verbal de stingere a obiecțiilor.

### **7. Executarea contractului**

7.1. Executarea contractului începe de la data semnării contractului de ambele părți.

### **8. Documentele contractului**

8.1. Documentele contractului sunt următoarele :

- Caietul de sarcini
- Acte adiționale, dacă va fi cazul

8.2. Documentele menționate la punctul 8.1. din prezentul articol fac parte integrantă din prezentul contract, putând fi invocate de părți, inclusiv în situația în care prestatorul nu execută sau execută în mod necorespunzător obligațiile pe care și le-a asumat prin contract.

## **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1. Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de proiectare – faza SF pentru obiectivul de investiții „Amenajare parc zona Primaria oras Strehaia, județul Mehedinți”**, care constau în:

- Tema de proiectare;
- Expertiză tehnică întocmită de un expert calificat și atestat M.L.P.A.T pentru cerințele esențiale ale Legii 10/95;
- Studiu geotehnic;
- Ridicare topografică cu curbe de nivel cu viza OCPI;
- Plan situație în coordonate stereo 70;
- Documentația tehnică de avizare a lucrărilor de intervenții/SF
- Documentația pentru obținerea certificatului de urbanism;
- Alte studii necesare conform prevederilor legale;
- Documentațiile pentru obținerea avizelor solicitate prin certificat urbanism se întocmesc de prestator.

9.2. Prestatorul se obligă să răspundă la clarificările solicitate în cadrul procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare.

9.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele în vigoare.

9.4. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu oferta prezentată.

9.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
- daune-interese, costuri, omisiuni, erori, taxe și cheltuieli aferente de orice natură.

9.6.(1) - Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini.

(2) - Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce din contract.

9.7. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu oferta sa și caietul de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului declarat în ofertă și folosit pe toată durata contractului.

9.8. Prestatorul va preda documentația în format Microsoft Office și PDF pentru partea scrisă (4 ex.) și format DWG (DXF) și PDF pentru partea desenată și un exemplar în format inscripționat CD/DVD în format PDF și Microsoft Office editabil. După predarea PTh, toate drepturile de autor vor reveni în întregime UAT Strehaia.

9.9. Prestatorul se obligă să realizeze toate modificările, actualizările și completările documentațiilor solicitate de către beneficiar și de noile modificări legislative fără costuri

suplimentare pe o perioadă de 5 ani de la data recepției serviciilor prestate, Prestatorul beneficiind în această situație de sprijin total din partea Achizitorului.

9.10. Prestatorul este obligat să dea curs solicitării Achizitorului de a se prezenta la sediul acestuia din urmă astfel:

- la data și ora precizate de Achizitor printr-o adresă/e-mail/fax , în cazul ședințelor de analiză privind progresul contractului, adresă transmisă cu cel puțin 3 zile înainte de data ședințelor;
- în termen de maximum 5 zile calendaristice de la data solicitării printr-o adresă / e-mail / fax, în vederea rezolvării eventualelor disfuncționalități în legătură cu îndeplinirea contractului.

9.11. Prestatorul este obligat ca pe toată durata prestării serviciilor să colaboreze cu Achizitorul în sensul adoptării celor mai bune soluții tehnice de realizare a serviciilor de proiectare care fac obiectul contractului.

## **10. Obligații și răspunderi legale ale Proiectantului (conform Legii nr. 177/2015 care completează și modifică Legea nr. 10/1995 actualizată, art. 22 și 24), respectiv a H.G. 907/2016**

10.1. În vederea elaborării DALI/SF pentru obiectivul de investiții „Amenajare parc zona Primaria oras Strehaia, județul Mehedinți” se vor efectua toate studiile impuse de legislația în vigoare - HG nr. 907/2016, se vor respecta toate prescripțiile tehnice în vigoare, legea calității lucrărilor în construcții, precum și prescripțiile de securitate și sănătate în muncă.

10.2. Conținutul cadru DALI/SF va fi în conformitate cu H.G. nr. 907/2016 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, cu modificările și completările ulterioare.

10.3. Prestatorul va presta, va descrie și va prezenta serviciile descrise în capitolele de mai sus, în conformitate cu prevederile HG 907/2016, cerințelor din prezentul caiet de sarcini, cu respectarea legislației și reglementărilor tehnice curente în vigoare și în baza aplicării unor metodologii relevante, bazate pe cele mai bune practici naționale și internaționale de elaborare a D.A.L.I., a Studiului de fezabilitate, a Proiectului pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor și Proiectului tehnic de execuție.

10.4. Documentațiile vor fi întocmite în conformitate cu prevederile Secțiunilor 3, 4 și anexei nr. 5 și 6 la Hotărârea Guvernului României nr. 907/2016 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții indicate mai sus.

10.5. Specialiștii verficatori de proiecte atestați răspund în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului.

Experții tehnici atestați, angajați pentru expertizarea proiectului, răspund pentru soluțiile date.

10.6. Prestatorul va respecta prevederile prezentului Contract, precum și cele ale Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, asumându-și toate responsabilitățile și garanțiile ce decurg atât din conținutul Contractului cât și a prevederilor legale în vigoare.

10.7. Prestatorul va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor venite din partea Achizitorului, solicitări ce rezultă din natura prezentului Contract, inclusiv dar fără a se limita la obligația ce îi revine de a răspunde la solicitările de clarificare ale Achizitorului. Termenele de răspuns la solicitări nu vor depăși 3 zile

lucratoare si dupa caz, nu vor pune Achizitorul in situatia de a incalca termenele și condițiile prevăzute de legislația privind achizițiile publice.

10.8 Prestatorul are obligația de a actualiza Devizul general întocmit la faza de proiectare – ori de câte ori este nevoie, în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, fara costuri suplimentare in sarcina Achizitorului.

10.9. Prestatorul va asigura asistența tehnică pe perioada derulării lucrărilor.

### **11. Obligațiile principale ale Achizitorului**

11.1. Achizitorul se obligă să primească documentațiile elaborate de către Prestator, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și legislației în vigoare, prin semnarea unui proces - verbal de predare primire.

11.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit către prestator în termen de 15 zile de la primirea facturii fiscale. Factura fiscală se va emite de către Prestator după recepția tuturor documentațiilor contractate.

11.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații relevante de care dispune în legătură cu obiectul prezentului contract, pe care prestatorul le solicită și pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

### **12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, privind realizarea la termen a serviciilor, atunci achizitorul are dreptul de a percepe penalități de întârziere în cuantum de 0,1 % din valoarea contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor contractuale. Prestatorul este considerat ca fiind de drept în întârziere la împlinirea termenului la care obligația sa era scadentă, fără să fie necesară îndeplinirea altor formalități, iar aplicarea penalităților de întârziere de către achizitor, nu absolvă prestatorul de obligația de prestare a serviciilor respective.

12.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art. 18.1 prestatorul are dreptul de a solicita penalități în cuantum de 0,1 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.

### **13. Recepție și verificări**

13.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică, caietul de sarcini și legislația în vigoare, pe bază de proces verbal.

13.2. Verificările vor fi efectuate analizând toate documentațiile contractate de către o comisie de recepție desemnată de achizitor în acest scop, care va întocmi un document în care va consemna cele constatate.

### **14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

14.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de prestări servicii.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; sau

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data solicitării achizitorului.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului, conform art. 12.1.

## **15. Finalizarea serviciilor**

15.1. Ansamblul serviciilor respectiv a oricăror părți a serviciilor, trebuie finalizate în termenul convenit.

15.2 Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului, prin corelarea prevederilor acestuia cu oferta prestatorului și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

## **16. Modalități de plată**

16.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit către prestator într-un termen de cel mult 15 zile calendaristice de la data recepției serviciilor prestate, în baza facturii însoțite de procesul-verbal de recepție.

## **17. Ajustarea prețului contractului**

17.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

## **18. Amendamente**

18.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2. Niciun amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ultima parte.

18.3. Achizitorul are dreptul de a suspenda executarea contractului, în tot sau în parte, în orice moment și de orice manieră consideră necesar, notificând prestatorul în acest sens cu cel puțin 5 zile înainte. În cazul în care perioada de suspendare a execuției contractului depășește 30 de zile, iar suspendarea nu este impusă de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare, de către prestator, a obligațiilor ce îi revin, prestatorul are dreptul de a solicita achizitorului reluarea executării în termen de maxim 20 de zile. În cazul în care achizitorul nu accepta acest lucru, prestatorul are dreptul de a considera contractul ca reziliat.

## **19. Subcontractanți**

19.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia, se constituie în anexe la contract.

19.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

19.5. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul autorității contractante.

## **20. Cesiunea**

20.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

20.2. Este permisă prestatorului doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, dar numai după obținerea acordului scris al achizitorului, sub sancțiunea rezilierii contractului.

20.3. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## **21. Forța majoră**

21.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 20 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **22. Încetarea contractului**

22.1. Prezentul contract încetează:

- a) prin ajungerea la termen;
- b) prin executarea, de către ambele părți, a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului.

22.2. Achizitorul are dreptul de a considera contractul reziliat de drept, fără a fi necesară punerea în întârziere și fără îndeplinirea altor formalități prealabile, precum și de a pretinde plata de daune-interese potrivit art. 11.2. din prezentul contract, în oricare dintre următoarele situații:

a) Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract sau și le îndeplinește în mod necorespunzător, inclusiv datorită uneia din situațiile:

a.1) Prestatorul intră în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sale comerciale sunt suspendate or fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

a.2) Prestatorul este afectat de transformări de ordin organizațional, prin care sunt modificate statul juridic, obiectul de activitate sau controlul asupra sa, cu excepția cazurilor în care aceste modificări sunt acceptate printr-un act adițional la prezentul contract.

b) Prestatorul refuză sau neglijează să ducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către achizitor sau solicitarea transmisă de aceasta de a remedia orice executare necorespunzătoare a obligațiilor sale contractuale, prin care se afectează prestarea corespunzătoare și în termenele prevăzute a serviciilor.

22.3. Fiecare parte este de drept în întârziere la împlinirea termenului la care obligația sa era scadentă.

22.4. Prestatorul nu are dreptul de a pretinde, în aceste situații, nicio altă sumă în afara celor datorate de achizitor pentru serviciile deja prestate și acceptate de achizitor ca fiind în conformitate cu prevederile contractului.

22.5. De asemenea, prezentul contract încetează de plin drept, fără intervenția instanței judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități prealabile dacă prestatorul cesionează drepturile sale din contractul de servicii, fără a avea acordul scris prealabil al achizitorului.

### **23. Recuperarea debitelor**

23.1. În cazul în care achizitorul este îndreptățit să perceapă penalități pentru întârziere și/sau daune-interese, poate deduce sumele corespunzătoare acestora din orice plată datorată prestatorului în baza prezentului contract.

23.2. Achizitorul este îndreptățit să recupereze de la prestator orice prejudicii suferite din vina prestatorului, care sunt descoperite după încetarea contractului, în conformitate cu prevederile legislației românești.

23.3. Prestatorul este obligat să returneze orice sume plătite în exces față de valoarea contractului în termen de maxim 45 zile de la primirea unei notificări în acest sens din partea achizitorului. În cazul în care prestatorul nu se conformează acestei obligații, achizitorul are dreptul de a aplica penalități pentru întârziere, în aceleași condiții cu cele prevăzute la art. 12.1.

### **24. Despăgubiri**

24.1. Prestatorul se obligă să despăgubească, să protejeze și să apere, pe cheltuiala proprie, achizitorul și/sau personalul acestuia împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție sau daune, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cauzate de orice act sau omisiune a prestatorului în executarea contractului.

### **25. Soluționarea litigiilor**

25.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.



25.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului, potrivit dreptului comun.

## **26. Limba care guvernează contractul**

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **27. Comunicări**

27.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

27.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **28. Denunțarea unilaterală a contractului**

28.1. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului cu 7 zile înainte de momentul la care Achizitorul dorește să înceteze contractul, fără nici o compensație, fără nici o formalitate și fără nici o altă procedură judiciară sau extrajudiciară.

## **29. Drepturi de proprietate intelectuală**

29.1. În relația dintre părți, Prestatorul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală asupra Documentelor de proiectare elaborate, până la predarea acestora către Achizitor, data la care devin proprietatea acestuia.

29.2 De la data predării către Achizitor, Prestatorul cesionează drepturile patrimoniale ale acestuia către achizitor. Cesiunea va fi exclusivă și va fi făcută conform legii.

29.3. Se consideră că (prin semnarea Contractului) Prestatorul autorizează Achizitorul să copieze, să folosească și să transmită Documentele de proiectare elaborate/alte documente de către Prestator (sau în numele acestuia), inclusiv modificările aduse acestora.

29.4 Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nici o informație furnizată de beneficiar, fără acordul scris prealabil al acestuia.

29.5 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care exista deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

29.6. Prestatorul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricăror: a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, programe, mărci înregistrate etc.), în legătură cu prestarea serviciilor; și b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației emise de către Achizitor.

### **30. Legea aplicabilă contractului**

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, \_\_\_\_\_, la sediul beneficiarului din Orașul Strehaia, jud. Mehedinți, prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,**  
U.A.T. ORAȘ STREHAIA

**Prestator,**

Primar  
Giura Ioan

Secretar general al orasului  
Stoichină Costel

Director economic  
Mihuțescu Eufimie

Inspector Achizitii  
Buricea Liliana

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

**privind neincadrarea in art. 164 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> -18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, ..... (*semnătură autorizată*)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numel

**DECLARAȚIE****privind neincadrarea in art. 165 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_,

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE****privind neincadrarea in art. 167 din Legea 98/2016**

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al ....., (*denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica de ..... de către ....., declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (*a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016*)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,..... (*semnătură autorizată*)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

.....

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE****privind neincadrarea in prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al ....., (*denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic*) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publica de ..... de către ....., declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura si sub sancțiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele din cadrul Autorității contractante cu funcție de decizie referitoare la organizarea, derularea și finalizarea prezentei proceduri de atribuire, conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016.

1	Giura Ioan	Primar
2	Virşog Daniel	Viceprimar
3	Mihutescu Gheorghe Eufimie	Director executiv
4	Chetu Tatiana	Preşedinte al comisiei de achiziţii publice
5	Buricea Liliana	Secretar comisie achiziţii publice
6	Stoichină Costel	Secretar general al oraşului Strehaia si membru al comisiei de achiziţii publice
7	Peptenatu Danut	Membru al comisiei de achiziţii publice
8	Arif Ahmed Liviu	Membru al comisiei de achiziţii publice
9	Miuleasa Mircea	Membru al comisiei de achiziţii publice
10	Bologa Aurelian	Membru al comisiei de achiziţii publice

Data completării

Operator economic,..... (semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)**Formularul de Oferta**

Catre: \_\_\_\_\_ (denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Nr.invitație / anunț de participare: \_\_\_\_\_

Data limită pentru depunerea ofertei: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_

Document valabil pana la data de : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa executam lucrarile \_\_\_\_\_ (denumirea obiectivului) pentru suma de lei fara TVA \_\_\_\_\_ (suma în litere si în cifre) LEI FARA TVA, si o valoare totala de \_\_\_\_\_ lei fara TVA echivalent a \_\_\_\_\_ (suma în litere si în cifre) EURO FARA TVA, la care se adauga TVA în valoare de \_\_\_\_\_ (suma în litere si în cifre, precum si moneda),
2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele / sa prestam serviciile / lucrarile menționate.
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de \_\_\_\_\_ zile, (durata în litere si cifre) respectiv pana la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul) si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles si consimțim ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.
5. Pana la încheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este acceptata ca fiind castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Înțelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice oferta primita.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului \_\_\_\_\_

Numele și prenumele semnatarului \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_